

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

Centro de Filosofia e Ciências Humanas Instituto de Filosofia e Ciências Sociais Programa de Pós-Graduação em Filosofia LARGO SÃO FRANCISCO DE PAULA, 1 - CENTRO CEP: 20051-070 - RIO DE JANEIRO - RJ SALA 310, MEZZANINO - Tel.: 55 (21) 3938-0394 www.ppgf.ifcs.ufrj.br - ppgf@ifcs.ufrj.br

MODELO PARA RELATÓRIO DE DESEMPENHO - ATIVIDADES BOLSISTA (CAPES/CNPq/FAPERJ) MESTRADO E DOUTORADO

1. Orientações Gerais

O relatório anual de desempenho deverá ser composto por duas partes:

- Parte I Atividades Desenvolvidas: deve apresentar as atividades realizadas pelo bolsista ao longo do ano, incluindo disciplinas cursadas, participação em eventos acadêmicos, reuniões com o orientador, publicações, entre outras ações pertinentes à formação e ao desenvolvimento da pesquisa.
- Parte II Estágio Atual da Pesquisa: deve conter a exposição dos resultados parciais e/ou finais alcançados no período, de forma a evidenciar o progresso e a consolidação do trabalho desenvolvido.

2. Itens obrigatórios

Folha de rosto contendo os seguintes dados:

- Universidade Federal do Rio de Janeiro/Programa de Pós-Graduação em Filosofia
- Área de Concentração: Filosofia
- Linha de Pesquisa
- Período: de mês/ano a mês/ano
- Título do projeto
- Nome do aluno
- Nível (Mestrado ou Doutorado)
- Nome do Orientador
- Nome do Coorientador (caso se aplique)
- Órgão Financiador da bolsa (CAPES, CNPq, FAPERJ)
- Mês e ano do início da bolsa.

PARTE I – ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

1. INTEGRALIZAÇÃO DOS CRÉDITOS

- 1.1. Disciplinas cursadas no período (tópico obrigatório sempre que o aluno cursar disciplinas)
 - Nome da disciplina
 - Professor ministrante
 - Número de créditos
 - Seminários e trabalhos de pesquisa realizados (títulos)
 - Total de créditos cumpridos no Programa

1.2. Atividades Complementares



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

Centro de Filosofia e Ciências Humanas Instituto de Filosofia e Ciências Sociais Programa de Pós-Graduação em Filosofia LARGO SÃO FRANCISCO DE PAULA, 1 - CENTRO CEP: 20051-070 - RIO DE JANEIRO - RJ SALA 310, MEZZANINO - Tel.: 55 (21) 3938-0394 www.ppgf.ifcs.ufrj.br - ppgf@ifcs.ufrj.br

MODELO PARA RELATÓRIO DE DESEMPENHO - ATIVIDADES BOLSISTA (CAPES/CNPq/FAPERJ) MESTRADO E DOUTORADO

PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS CIENTÍFICOS

- Nome do evento
- Entidade promotora
- Local
- Data
- Tipo de participação
- Comunicação de pesquisa

PUBLICAÇÕES

- Título da comunicação, artigo, livro, capítulo de livro, resenha
- Editora/entidade
- Páginas (de... até...) número total de páginas
- Local e data

Observação: O aluno-bolsista deverá apresentar, para fins de comprovação, cópias digitais (link de acesso no google drive, por exemplo) dos trabalhos e certificados dispostos neste tópico 1.2.

2. ESTÁGIO DOCÊNCIA (QUANDO REALIZADO NO PERÍODO)

- Nome da disciplina da Graduação
- Professor da disciplina/Orientador
- Atividades exercidas
- Horas dedicadas

Observação: A realização do Estágio de Docência é obrigatória para os **bolsistas CAPES do Doutorado** e facultativa para os demais bolsistas.

3. ENCONTROS COM O ORIENTADOR

Periodicidade e principais tópicos tratados – orientação, cronograma das atividades, apresentação de leituras programadas dentre outras atividades.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

Centro de Filosofia e Ciências Humanas Instituto de Filosofia e Ciências Sociais Programa de Pós-Graduação em Filosofia LARGO SÃO FRANCISCO DE PAULA, 1 - CENTRO CEP: 20051-070 - RIO DE JANEIRO - RJ SALA 310, MEZZANINO - Tel.: 55 (21) 3938-0394 www.ppgf.ifcs.ufrj.br - ppgf@ifcs.ufrj.br

MODELO PARA RELATÓRIO DE DESEMPENHO - ATIVIDADES BOLSISTA (CAPES/CNPq/FAPERJ) MESTRADO E DOUTORADO

PARTE II – ESTÁGIO ATUAL DA PESQUISA

- 1. O relatório sobre o estágio atual da pesquisa deverá apresentar os seguintes tópicos:
 - Sumário do projeto inicial
 - Análise da etapa cumprida no período compreendido pelo presente relatório;
 - Discussões e conclusões parciais e finais da pesquisa realizada;
 - Programa de trabalho para a etapa seguinte (se houver), com cronograma;

2. Apreciação do orientador

- a. O orientador deverá emitir parecer sobre o desempenho acadêmico e os resultados de pesquisa apresentados pelo bolsista indicando ao fim o conceito satisfatório.
- b. A assinatura deverá ser feita, <u>preferencialmente de forma eletrônica</u>, por meio do site do SouGov:

 https://assinador.iti.br/

 Assinatura do Aluno-bolsista

 Assinatura do Orientador

ATENÇÃO - REGRAS DE ENVIO

- a. Salve o relatório no formato PDF e renomeie o arquivo da seguinte forma: Nome-Ano-Relatório-Bolsista. Ex: Maria Silva-2025-Relatório-Bolsista
- b. O relatório deverá ser enviado no formato PDF, exclusivamente para o e-mail: <u>bolsas.ppgf.ifcs@gmail.com</u>. Assunto do e-mail: Relatório/Bolsista/Ano: Nome e Sobrenome. Ex: Relatório/Bolsista/2025: Maria Silva.